

健康食品調査（タイ）

<別紙資料：申請書類見本と日本語仮訳>

2015年3月

日本貿易振興機構（ジェトロ）

バンコク事務所

農林水産・食品調査課

【免責条項】本報告書で提供している情報は、ご利用される方のご判断・責任においてご使用ください。ジェトロでは、できるだけ正確な情報の提供を心掛けておりますが、本報告書で提供した内容に関連して、ご利用される方が不利益等を被る事態が生じたとしても、ジェトロ及び執筆者は一切の責任を負いかねますので、ご了承ください。

内容

食品生産施設設立認可申請書 (Orr. 1)	4
食品生産施設番号申請書 (SorBor. 1)	6
委任及び実施者任命書	10
一般委任状.....	12
食品生産認可証 (Orr. 2)	14
食品生産施設修正フォーム (SorBor. 2)	16
食品生産認可証項目変更申請書 (Sor. 4)	18
食品保管施設の移転認可申請書 (Orr. 5)	20
食品製造許可書の更新許可申請 (Orr. 3)	22
食品輸入許可申請 (Orr. 6)	24
食品輸入許可申請証明書 (新規)	26
特定管理食品登録書 (Orr. 17)	32
食品輸入許可書 (Orr. 7)	36
食品登録書 (SorBor. 5)	38
ラベル使用許可証明書 (SorBor. 3)	42
広告申請書 (KorOr. 1)	46

受付番号..... 日付.....

食品生産施設設立認可申請書 (0rr.1)

記入場所.....
仏暦.....年.....月.....日

1. 私.....年齢.....歳、国籍.....国民登録
証番号.....発行場所.....番地....小路/ソイ.....通り.....丁目.....
町/地区.....郡/区.....都・県.....電話番号.....ファック
ス.....

2. 食品製造工場許可を申請する。 名義.....
(申請者の名前)

納税者番号.....、.....(代表者名)、
.....(製造場所名)、所在地 番地....小路/ソイ.....通り.....丁目.....町/
地区.....郡/区.....都・県.....
電話番号.....ファックス.....食品保管場所所在地、.....番地....小路/ソ
イ.....通り.....丁目.....町/地区.....郡/区.....都・県.....
電話番号.....

3. 次の通りの食品を製造する.....
.....
.....

4. 私は、以下の証拠書類を提出する。
- (1) 製造に使用する道具を含む機械、工具及び設備リスト 2 通
 - (2) 製造場所所在地及び周辺の建造物を示した地図
 - (3) 製造場所内の建造物の設計図
 - (4) 家屋登録証(タビアンバーン)のコピー又は写真
 - (5) 申請者である法人の法人登録証のコピーと写真、事業目的及び署名権限を有する代表者
 - (6) 申請者である法人の被委任者である旨を示した書類
 - (7) 商業登記証のコピーと写真
 - (8) 商務省発行の法人の国籍を証明する書類

署名.....申請者
(.....)

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับจังหวัดที่เก็บค่าธรรมเนียม)

คำขออนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
 บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... ออกให้ ณ..... อยู่เลขที่.....
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๒. ขอรับใบอนุญาตตั้งโรงงานผลิตอาหาร ในนามของ.....
 (ชื่อผู้ขออนุญาต)

โดยมี..... เป็นผู้ดำเนินกิจการ ณ สถานที่ผลิตชื่อ.....
 อยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 โทรศัพท์..... และมีสถานที่เก็บอาหารอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๓. เพื่อผลิตอาหาร.....

๔. พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ
- (๑) รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตอาหาร จำนวน ๒ ชุด
 - (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงงานและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด
 - (๓) แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงาน จำนวน ๒ ชุด
 - (๔) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
 - (๕) สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
 - (๖) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
 - (๗) สำเนาหรือรูปถ่ายใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนพาณิชย์
 - (๘) หนังสือรับรองสัญชาติของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

受付番号..... 日付.....

食品生産施設番号申請書 (SorBor. 1)

記入場所.....

仏暦.....年.....月.....日

1. 私.....年齢.....歳、国籍.....国民登録証
番号.....発行場所.....番地...小路/ソイ.....通り.....丁目.....町
/地区.....郡/区.....都・県.....電話番号.....ファック
ス.....

は、食品生産施設番号を申請する。 名義.....

(申請者の名前)

納税者番号.....、.....(代表者名)、
.....(製造場所名)、所在地 番地...小路/ソイ.....通り.....丁目.....町/
地区.....郡/区.....都・県.....

電話番号.....ファックス.....食品保管場所所在地、.....番地...小路/ソ
イ.....通り.....丁目.....町/地区.....郡/区.....都・県.....

電話番号.....ファックス.....

2. 本製造場所において製造される食品

グループ 1	グループ 2	グループ 3	グループ 4
特定管理食品	品質規格管理食品	表示管理食品	1、2、3 のいずれにも当て はまらない食品で販売用容器 に詰められた加工食品

種類.....	種類.....	種類.....
.....
.....

3. 私は食品生産施設番号の申請に当たって、以下の証拠書類を提出する。

- 3.1 工場に該当しない食品製造場所番号の申請(様式 SorBor. 1) 2 通
- 3.2 製造に使用する道具を含む機械、工具及び設備リスト、ならびに労働者の人数
- 3.3 製造場所所在地及び周辺の建造物を示した地図
- 3.4 製造場所内の建造物の設計図
- 3.5 家屋登録証(タビアンバーン)のコピー又は写真
- 3.6 申請者である法人の法人登録証のコピーと写真、事業目的及び署名権限を有する代表者
- 3.7 商業登記証のコピーと写真
- 3.8 申請者である法人の被委任者である旨を示した書類
- 3.9 商務省発行の法人の国籍を証明する書類
- 3.10 その他.....

4. 以下を保証する。

4.1 以上で述べた食品製造は、下記に準じている。

- 製造方法、製造に使用する工具、道具及び食品保管に関する商務省の告示
- 製造方法、製造に使用する工具、道具及び販売用容器に詰められた加工食品の保管に関する商務省の告示
- その他.....

4.2 製造する食品は下記の特徴を有していること。

- 商務省の告示に従った.....
.....についての品質や規格を有している。
- 食品添加物に関する商務省の告示に従った食品添加物を使用している。
- 食品への使用が禁じられている原料に関する商務省告示に従った使用禁止原料は使用していない。
- 原料として製造、輸入、販売が禁止されている食品に関する商務省の告示で製造、輸入、販売が禁止されている食品は使用していない。
- 商品表示に関する商務省告示に従った食品表示(ラベル)を行っている。
- 容器に関する商務省告示に従った容器を使用している。
- その他.....

4.3 食品登録番号を表示しなければならない食品について、毎回品目毎に、食品の初回製造前に食品医薬品局へ様式 SorBor. 3 に従った食品ラベルの使用許可申請書を提出しなければならない。又は SorBor. 5 の様式に従った製造食品の詳細を通知しなければならない。

5. 販売用容器に梱包された加工食品について食品登録番号を申請する。

6. 私は、上記で述べた保証について、全ての項目を実施することが可能であることをここに保証する。

署名..... 実施者
(.....)

注：4.1~4.2 の項目についての保証に違反した場合、1979 年食品法に従って処罰される。

担当者記入

食品登録番号表示のための食品製造場所番号について

- 許可する
食品製造場所番号.....
..... に対して
(個人名と店名、もしくは法人名)
- 許可しない 理由.....

署名..... 許可者
(.....)
役職.....
日付.....

แบบ สบ.1

เลขที่รับ
วันที่

คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

เขียนที่.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ
อยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โทรศัพท์ โทรสาร
ขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหาร ในนามของ
(ชื่อผู้ขออนุญาต)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี โดยมี
เป็นผู้ดำเนินการ ณ สถานที่ผลิต ชื่อ
อยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โทรศัพท์ โทรสาร และมีสถานที่เก็บอาหารอยู่
เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
โทรศัพท์ โทรสาร

2. อาหารที่ผลิต ณ สถานที่ผลิตนี้ ได้แก่

กลุ่ม 1 อาหารควบคุมเฉพาะ กลุ่ม 2 อาหารกำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน กลุ่ม 3 อาหารที่ต้องมีฉลาก
ประเภท ประเภท ประเภท
.....
.....

3. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานในการยื่นคำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหาร ดังนี้

- 3.1 คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.1) จำนวน 2 ฉบับ
- 3.2 รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิต รวมทั้งจำนวนคนงาน
- 3.3 แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่ผลิตและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- 3.4 แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณสถานที่ผลิต
- 3.5 สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- 3.6 สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และมีผู้มีอำนาจลงชื่อ
แทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- 3.7 สำเนาหรือรูปถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์
- 3.8 หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- 3.9 หนังสือรับรองสัญชาติของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์
- 3.10 อื่น ๆ

4. ขอรับรองว่า

4.1 การผลิตอาหารดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร ว่าด้วยสัญลักษณ์ทั่วไป และว่าด้วยเรื่อง

4.2 อาหารที่ผลิตต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

- มีคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง
- ใช้วัตถุเจือปนอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
- ใช้สีผสมอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องสีผสมอาหาร
- ไม่มีการใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร
- ไม่มีการใช้อาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเรื่องอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย เป็นส่วนประกอบ
- แสดงฉลากอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องฉลาก
- ใช้ภาชนะบรรจุตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องภาชนะบรรจุ
- อื่น ๆ

4.3 ต้องยื่นคำขออนุญาตใช้ฉลากอาหารตามแบบ สบ.3 หรือแจ้งรายละเอียดของอาหาร ที่ผลิตตามแบบ สบ.5 ให้สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทราบก่อนการผลิตครั้งแรกของอาหาร แต่ละรายการทุกครั้ง

5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คำรับรองดังกล่าวข้างต้นสามารถปฏิบัติได้ทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ดำเนินกิจการ
(.....)

หมายเหตุ : การฝ่าฝืนคำรับรองในข้อ 4.1-4.3 ย่อมมีความผิดตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขสถานที่ผลิตอาหารเพื่อนำไปประกอบการแสดงเลขสารบบอาหาร

อนุญาต
เลขสถานที่ผลิตอาหาร ที่
ให้แก่
(ชื่อบุคคลธรรมดาและชื่อร้าน หรือชื่อนิติบุคคล)

ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ ผู้อนุญาต
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

委任及び実施者任命書

30 バーツ切手を貼る

記入.....

仏暦.....年.....月.....日

この書類を以って、私.....

(法人名及び法人の種類)本社所在地 番地.....小路/ソイ.....通り.....

丁目.....町/地区.....郡/区.....

都・県.....代表者.....は、

(会社代表署名権限を有する取締役)

商務省の法人登録証、番号.....日付.....に明記されている通り、法人に代
わって権利を持つ者として、.....を、1979年食品法の履行におけ

(会社が許可書の保持を認める者の氏名)

る実施者であり、私の代理権限者として委任し任命する。

従って.....は通常、一般的に申請者が当然行うべき業務

(会社が許可書の保持を認める者の氏名)

なわち申請、供述書、説明書の署名並びに製造、輸入許可、許可書の更新、食品調理法の登
録、食品ラベルの使用許可、それらの書類における削除や追加事項、各書類の保証、政府か
らの指示の了承やその他の業務に関わるあらゆる書類の署名を行うこととする。

本委託の範囲内での、上記実施者及び被委任者の行為については、私が責任を有し、すべ
ての事項において拘束を受ける。以上は、(日付).....より有効とする。

会社印

署名.....実施者への委任及び任命者

(.....)

署名.....実施者への委任及び任命者

(.....)

署名.....被委任者

(.....)

署名.....証人

(.....)

署名.....証人

(.....)

会社代表署名
権限を有する
取締役

注：会社代表署名権限者の名を表示した最新版の登録保証書を添付すること。

หนังสือมอบอำนาจ

ติดอากร
แสตมป์
30 บาท

เขียน

วันที่ เดือน พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (ชื่อบุคคล)
ในนามของ (ชื่อสถานที่ประกอบการ)
สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งให้
เป็นผู้มีอำนาจในการ

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอ
รับผิดชอบและมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะคราว
เพื่อดำเนินการใดตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ประทับตราสำคัญ
ของบริษัท

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

- หมายเหตุ 1. ต้องระบุอำนาจให้ชัดเจนว่าให้กระทำการอย่างไร เช่น ยื่นคำขออนุญาตผลิตอาหาร คำขอ
อนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แก้ไขเพิ่มเติม ตัดทอน ชี้แจง และให้
การเกี่ยวกับการขออนุญาตเหล่านี้ เป็นต้น
2. กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ผู้มอบอำนาจต้องครบถ้วนตามหนังสือรับรองจดทะเบียน
นิติบุคคล เช่น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท เป็นต้น
และต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาด้วย

申請書類 一般委任状

一般委任状

30 パーツ切手を貼る

記入.....

仏暦.....年.....月.....日

この書類を以って、.....(業務所名)を代表する、
私.....(個人名)、本社所在地 番
地.....小路/ソイ.....通り.....丁目.....町/地区.....
郡/区.....都・県.....は、.....
へ.....
.....
.....に

における権限者として委任し任命することを申請する。

本委託の範囲内での、上記実施者及び被委任者の行為については、私が責任を有し、すべての事項において拘束を受ける。本委任状は、上記で記述した実施事項のみの権限の委託とする。以上は(日付).....より有効とする。

会社印

署名.....委任者
(.....)

署名.....委任者
(.....)

署名.....被委任者
(.....)

署名.....証人
(.....)

署名.....証人
(.....)

注：

1. 権限の内容について明記すること。例えば、食品製造許可の申請をする、本国に食品を持ち込むもしくは注文する許可の申請をする、これらの許可申請についての改定、追加、削除、説明、供述をする等。
2. 委任者が法人である場合、委任者は法人登録証に全て従わなければならない。例えば、2名の役員が署名をし、会社印を捺印する等。又、法人登録証を添付すること。

ตัวอย่าง หนังสือมอบอำนาจทั่วไป

หนังสือมอบอำนาจ

ติดอากร
แสตมป์
30 บาท

เขียน

วันที่ เดือน พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (ชื่อบุคคล)

ในนามของ (ชื่อสถานที่ประกอบการ)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ขอมอบอำนาจและแต่งตั้งให้

เป็นผู้มีอำนาจในการ

.....

.....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอ
รับผิดชอบและมีผลผูกพันข้าพเจ้าทุกประการ หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะคราว
เพื่อดำเนินการใดตามที่ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ประทับตราสำคัญ
ของบริษัท

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

- หมายเหตุ 1. ต้องระบุอำนาจให้ชัดเจนว่าให้กระทำกรอย่างใด เช่น ยื่นคำขออนุญาตผลิตอาหาร คำขอ
อนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร แกะไรเพิ่มเติม ตัดทอน ี่แจ้ง และให้
การเกี่ยวกับการขออนุญาตเหล่านี้ เป็นต้น
2. กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ผู้มอบอำนาจต้องครบถ้วนตามหนังสือรับรองจดทะเบียน
นิติบุคคล เช่น กรรมการสองคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท เป็นต้น
และต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาด้วย

様式 Orr. 2

食品生産認可証 (Orr. 2)

許可書番号.....

本認可証を..... を事業実施者とする..... へ付与し、1979年食品法14条に従い販売するための食品製造工場建設を許可された者とする。

製造場所名..... 番地..... 小路/ソイ..... 通り.....
丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県.....、又食品保管場所
番地..... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地
区..... 郡/区..... 都・県.....

本認可証は、仏暦.....年12月31日迄有効であり、本認可証に記載された食品製造場所及び食品保管場所についてのみ有効。

物暦.....年.....月.....日

.....

役職.....

許可者

許可書延長報告

第1回認可証延長

本許可書の延長期限

仏暦.....12月31日

(署名)

役職.....

許可者

...../...../.....

第3回認可証延長

本許可書の延長期限

仏暦.....12月31日

(署名)

役職.....

許可者

...../...../.....

第2回認可証延長

本許可書の延長期限

仏暦.....12月31日

(署名)

役職.....

許可者

...../...../.....

第4回認可証延長

本許可書の延長期限

仏暦.....12月31日

(署名)

役職.....

許可者

...../...../.....

แบบ อ.2



ใบอนุญาตผลิตอาหาร

ใบอนุญาตที่.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่

โดยมี..... เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ได้รับ
อนุญาตให้ตั้งโรงงานผลิตอาหารเพื่อจำหน่ายตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522

ณ สถานที่ผลิต ชื่อ..... อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... และมีสถานที่เก็บอาหาร
อยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ..... และให้ใช้ได้เฉพาะ
สถานที่ผลิตและสถานที่เก็บอาหารที่ระบุไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้เท่านั้น

ให้ไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

รายการต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 1
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 2
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 3
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 4
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

受付番号..... 日付.....

食品生産施設修正フォーム (SorBor. 2)

1. 私、製造場所事業実施者..... 製造所名..... 番地.....
小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区.....
都・県..... 郵便番号..... 電話番号..... ファックス..... 食品製造場所
番号..... は、

以下のとおり食品製造場所及び食品保管場所についての詳細の改定を申請する。

.....
.....
.....
.....

2. 私は以下のとおり証拠書類を提出する。

- 2.1 工場に該当しない食品製造場所の改定様式(SorBor. 2)2通
- 2.2 製造に使用する道具を含む機械、工具及び設備リスト、ならびに労働者の人数
- 2.3 工場の所在地及び周辺の建造物を示した地図
- 2.4 工場内の建造物の設計図
- 2.5 家屋登録証(タビアンバーン)のコピーと写真
- 2.6 申請者である法人の法人登録証のコピーと写真、事業目的及び署名権限を有する代表者
- 2.7 商業登記証のコピーと写真
- 2.8 申請者である法人の被委任者である旨を示した書類
- 2.9 その他

3. 私は以上で述べた食品製造場所における食品製造が、一般的な衛生学、並び
に.....に関して述べた食品製造における良好な原則、方法に基づく規定に準ずる
ことをここに保証する。

署名..... 実施者
(.....)

担当者記入

- 許可する
- 許可しない 理由.....
.....

署名..... 許可者
(.....)
役職.....
日付.....

แบบ สบ.2

เลขรับที่
วันที่

แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

1. ข้าพเจ้า เป็นผู้ดำเนินการของสถานที่ผลิต
ชื่อ เลขที่
ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร เลขสถานที่ผลิตอาหาร
ขอแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ผลิตอาหาร/สถานที่เก็บอาหาร ดังนี้

2. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานดังนี้

- 2.1 แบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สบ.2) จำนวน 2 ฉบับ
- 2.2 รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตอาหาร รวมทั้งจำนวนคนงาน
- 2.3 แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงงานและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง
- 2.4 แบบแปลนแผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงาน
- 2.5 สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- 2.6 สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- 2.7 สำเนารูปถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์
- 2.8 หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
- 2.9 อื่น ๆ

3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการผลิตอาหารในสถานที่ผลิตอาหารดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหารว่าด้วยสุขลักษณะทั่วไป และว่าด้วยเรื่อง

ลงชื่อ ผู้ดำเนินการ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ ผู้อนุญาต
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่

受付番号..... 登録日..... (記入者である担当者用)

食品生産認可証項目変更申請書 (Sor. 4)

1. 私.....年齢.....歳 国籍..... 国民身分証明書番号..... 発行場所..... 番地... 小路/ソイ..... 丁目..... 通り..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県.....
電話番号.....

2.....を事業実施者とする.....に対し付与済みの、食品製造許可書番号.....における項目変更を申請する。製造場所所在地 番地... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県..... 電話番号.....

3. 変更報告.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

この申請において、以下の書類を添付する。

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(署名) 申請者
(.....)

เลขรับที่ ลงวันที่ (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร

1. ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ

.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ อยู่เลขที่

..... ตรอก/ซอย หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

..... อำเภอ/เขต จังหวัด โทรศัพท์

.....

2. ขอเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาตผลิตอาหาร เลขที่ ซึ่งให้ไว้แก่

..... โดยมี เป็นผู้ดำเนินการสถานที่ผลิตเลขที่

..... ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์

3. รายการที่ขอเปลี่ยนแปลง

.....

.....

พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารมาด้วย คือ

.....

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

受付番号..... 日付..... (記入者である担当者用)

食品保管施設の移転認可申請書 (0rr. 5)

記入.....

仏暦.....年.....月.....日

私.....年齢.....歳 国籍..... 国民身分証明書番号.....
発行場所.....番地... 小路/ソイ..... 丁目..... 通り..... 町/地区..... 郡/
区..... 都・県.....
電話番号.....

食品製造場所や食品保管場所の移動を申請する。(1) 許可書番号.....
名義.....食品製造、保管場所(1) 名.....
(許可を受ける者の名前)

番地... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・
県..... 電話番号.....は、番地... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/
地区..... 郡/区..... 都・県..... 電話番号.....へ移動する。

私はこの申請について以下の証拠書類を添付する。

- (1) 食品製造に使用する機械、工具及び設備リスト 2部
- (2) 工場の所在地及び周辺の建造物を示した地図 2部
- (3) 工場内の建造物の設計図 2部
- (4) 食品製造許可書もしくはそれに代わる書類
- (5) 申請者である法人の被委任者である旨を示した書類

(署名) 申請者

.....
.....

(1) 注：必要のない項目は削除

แบบ อ.๕

เลขรับที่.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขออนุญาตย้ายสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหาร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ..... อยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ขอย้ายสถานที่ผลิตอาหารหรือสถานที่เก็บอาหาร^(๑) ตามใบอนุญาตที่
ในนามของ จากสถานที่ผลิตหรือสถานที่เก็บอาหาร^(๑) ชื่อ
(ชื่อผู้รับอนุญาต)

.....อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....ไปอยู่เลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) รายการเครื่องจักร เครื่องมือ พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตอาหาร จำนวน ๒ ชุด
- (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของโรงงานและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด
- (๓) แบบแปลน แผนผังสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงาน จำนวน ๒ ชุด
- (๔) ใบอนุญาตผลิตอาหารหรือใบแทน
- (๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

^(๑) หมายถึง ให้ชี้แจงข้อความที่ไม่ต้องการออก

様式 0rr. 3

受付番号..... 日付..... (記入者である担当者用)

食品製造許可書の更新許可申請 (0rr. 3)

記入.....

仏暦.....年.....月.....日

私.....年齢.....歳 国籍..... 国民身分証明書番号.....
発行場所.....番地... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/
区..... 都・県.....
電話番号.....

食品製造許可書の更新を申請する。許可書番号.....名

義..... 食品製造場所名

(許可を受ける者の名前)

番地... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・
県..... 電話番号..... 許可した仏暦.....年.....月.....日
失効日仏暦.....年.....月.....日

私はこの申請について以下の証拠書類をする。

- (1) 食品製造許可書もしくはそれに代わる書類
- (2) 申請者である法人の被委任者である旨を示した書類

(署名)申請者

ตัวอย่าง แบบ อ.3

แบบ อ.๓

เลขรับที่..... วันที่..... (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นฝักรอก)
--

คำขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร



เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้ ณ.....

อยู่เลขที่.....ต.รอก/ชอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์

ขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตอาหาร ตามใบอนุญาตที่ ในนามของ

..... สถานที่ผลิตชื่อ

(ชื่อผู้รับอนุญาต)

อยู่เลขที่.....ต.รอก/ชอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์...

..... ซึ่งได้รับอนุญาตเมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.....

และสิ้นอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) ใบอนุญาตผลิตอาหารหรือใบแทน
- (๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

受付番号..... 日付..... (記入者である担当者用)

食品輸入許可申請 (0rr. 6)

記入.....
日付..... 月..... 仏暦.....

1. 私..... 年齢 歳 国籍..... 国民身分証明書番号.....
発行場所..... 番地..... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県.....
電話番号.....

2. 本国への食品輸入、発注許可を申請する。名義.....
.....、事業実施者.....
(許可を受ける者の名前)
輸入場所..... 番地..... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県.....
電話番号..... 又、食品保管場所番地..... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県..... 電話番号.....

3. 以下の食品を輸入する.....
.....
.....
.....

4. 私はこの申請について以下の証拠書類を添付する。
- (1) 食品保管及び食品品質維持に使用する道具の報告(ある場合) 2部
 - (2) 輸入場所、食品保管場所の所在地及び周辺の建造物を示した地図 2部
 - (3) 食品保管場所内の建造物の設計図 2部
 - (4) 家屋登録証(タビアンバーン)のコピーと写真
 - (5) 申請者である法人の法人登録証のコピーと写真、事業目的及び署名権限を有する代表者
 - (6) 申請者である法人の被委任者である旨を示した書類
 - (7) 営業登録証もしくは商業登記証のコピーと写真
 - (8) 商務省発行の法人の国籍を証明する書類

(署名) 申請者

ตัวอย่างแบบฟอร์ม อ.6

แบบ อ.๖

เลขฉบับที่..... วันที่..... (สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้ออก)

คำขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า อายุ..... ปี

สัญชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้

ณ.....อยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๒. ขอรับใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ในนามของ.....

.....โดยมี เป็นผู้ดำเนินการ

(ชื่อผู้ขออนุญาต)

ณ สถานที่นำเข้าชื่อ อยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

.....และมีสถานที่เก็บอาหารอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๓. เพื่อนำเข้าซึ่งอาหาร.....

.....

๔. พร้อมกับคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

(๑) รายการอุปกรณ์ที่จะใช้ในการเก็บและรักษาคุณภาพอาหารให้คงสภาพ (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด

(๒) แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่นำเข้า สถานที่เก็บอาหาร และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณ

ใกล้เคียง จำนวน ๒ ชุด

(๓) แผนผังภายในของสถานที่เก็บอาหาร จำนวน ๒ ชุด

(๔) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน

(๕) สำเนาหรือรูปถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดปุระสงส์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน

นิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๖) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการของนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๗) สำเนาหรือรูปถ่ายใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนพาณิชย์

(๘) หนังสือรับรองสัญชาติของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

.....
許可書番号.....

食品輸入許可申請証明書（新規）

仏暦.....年.....月.....日

1. 私.....年齢.....歳 民族.....国籍.....は、
本国への食品の輸入もしくは発注場所.....

.....
食品の種類.....
輸入場所番号.....

.....電話.....食品保管場所番号.....

.....電話.....

の事業実施者/被委任者である。

2. 私は食品保管場所の詳細が以下に記載する規定に適合していることをここに保証する。

2.1 食品保管場所の外部環境について換気状態が良好である。

2.2 食品保管場所の形態が、

特定食品保管建物

その他の商品を含む食品保管建物 その他の商品とは.....

住居のある、もしくは一部が住居となっている商業建物

住居のない商業建物

2.3 食品保管場所の広さ..... m²

2.4 本保証書に添付した書類に準じた食品保管を行う。

2.5 十分に食品を保管することが可能な 8 インチ程の高さの透明の棚/壇もしくは高床を準備する。

2.6 品質保管、維持のための道具がある。

2.7 「本国への食品輸入、注文場所」の看板を作成し、事務所や食品保管場所前に分かりやすく掲示する。 看板数 2 つ(保管場所と事務所が分かれている場合)

- 2.8 「食品保管場所」の看板を作成、食品倉庫前に掲示する。
 - 2.9 食品の各種類を表示した看板を合計.....個(看板の個数)作成 食品保管場所に
掲示する又は掛ける。
 - 2.10 申請する食品保管所に従う申請書添付写真(証拠写真) 合計.....枚
3. 私は、代理人となる場合、すべての項目について自ら誠実に供述をおこない、すべて発言どおりに実施することを保証する。

署名..... 事業実施者/被委任者/代理人
(.....)
..... 担当者
(.....)
..... 証人
(.....)
..... 証人
(.....)

注 一調査の際に担当者が使用する食品保管場所の調査登録フォームに記載された事項は、許可書発行を検討するために使用するデータである

証明書添付書類

食品保管詳細

各種食品を他の商品に混入しないように保管しなければならない。同一建物内に他の商品が存在する場合、食品と他の商品を区分して保管しなければならない。

1. 輸入食品と他の食品を併せて保管する場合、保管エリアを区画することが望ましい。
2. 食品と箱、容器等の他の物品を併せて保管する場合、食品を区分して保管することが望ましい。
3. 同一建物内に食品と薬品、化粧品、毒物を併せて保管する場合、天井まで壁で区画され、専用の出入り用扉のある部屋に各種製品を保管しなければならない。毒物と併せて保管する場合はベルトコンベアを共用してはならない。
4. 同区物のある工場や施設内に食品を保管しない。
5. 同一建物内に複数の食品を併せて保管する場合、部屋を分けて保管しなければならない。冷蔵室の場合は混入しないように各食品を区画して保管する。
6. 食品保管エリアや保管室は居住エリアやトイレ等の他のエリアへの通路となってはならない。

備考：副委員会規定「1991年食品の生産、輸入、輸出の原則及び条件」食品の生産・輸入施設審査原則を参照

ขอใหม่

ใบอนุญาตเลขที่.....

คำรับรองประกอบการขออนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารฯ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
เป็นผู้ดำเนินกิจการ/ผู้รับมอบอำนาจ ของสถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร ชื่อ.....

ประเภทอาหาร.....

ซึ่งมีสถานที่นำเข้าเลขที่.....

โทร..... สถานที่เก็บอาหารเลขที่.....

โทร.....

2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสถานที่เก็บอาหารมีรายละเอียดเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- 2.1 สภาพสิ่งแวดล้อมภายนอกของสถานที่เก็บอาหารเหมาะสม มีการถ่ายเทระบายอากาศได้ดี
 - 2.2 ลักษณะของอาคารที่เก็บอาหาร เป็น
 - μ อาคารที่เก็บอาหาร โดยเฉพาะ
 - μ อาคารที่เก็บอาหารร่วมกับสินค้าอื่น ได้แก่.....
 - μ อาคารพาณิชย์ที่มีที่อยู่อาศัยปะปนหรือแยกเป็นสัดส่วน
 - μ อาคารพาณิชย์ไม่มีที่อยู่อาศัย
 - 2.3 เนื้อที่ของที่เก็บอาหาร.....ตารางเมตร
 - 2.4 การจัดเก็บอาหารเป็นไปตามเอกสารที่แนบท้ายคำรับรองนี้
 - 2.5 จัดทำชั้นหรือยกพื้น โปร่งสูงประมาณ 8 นิ้ว ไว้รองรับอาหารให้เพียงพอ
 - 2.6 มีอุปกรณ์ในการเก็บและรักษาคุณภาพ
 - 2.7 จัดทำป้าย “สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร” ติดไว้หน้าสำนักงานและสถานที่เก็บอาหารในที่เปิดเผยให้เห็นได้ง่าย จำนวน 2 ป้าย (กรณีที่เก็บและสำนักงานอยู่คนละที่)

- 2.8 จัดทำป้าย “สถานที่เก็บอาหาร” ติดไว้หน้าห้องเก็บอาหาร
- 2.9 จัดทำป้ายชื่อแสดงชนิดอาหารแต่ละชนิด รวม.....ป้าย ติดหรือแขวนไว้ในที่ที่เก็บอาหาร
- 2.10 หลักฐานรูปถ่ายที่แนบพร้อมคำขอฯ จำนวน.....รูป ตรงตามสถานที่เก็บอาหารที่ขึ้นขอฯ
3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำให้การของข้าพเจ้าให้การด้วยความสมัครใจ และเป็นความจริงทุกประการและจะปฏิบัติตามที่ได้ให้ถ้อยคำไว้แล้วทุกประการ ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้แทน

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ/ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน
(.....)

.....เจ้าหน้าที่
(.....)

.....พยาน
(.....)

.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ - ที่มาจากแบบฟอร์มบันทึกการตรวจสอบสถานที่เก็บอาหารที่เจ้าหน้าที่ได้ใช้
ในการตรวจ เพื่อเป็นข้อมูลพิจารณาออกใบอนุญาต

รายละเอียดการจัดเก็บอาหาร

ต้องจัดเก็บอาหารแต่ละชนิดเป็นสัดส่วน ไม่ปะปนกับสินค้าอื่น หากมีสินค้าอื่นอยู่ในอาคารเดียวกัน ต้องแยกเก็บอาหารจากสินค้าอื่นแล้วแต่กรณีดังต่อไปนี้

1. การเก็บอาหารนำเข้าร่วมกับอาหารอื่น ๆ ควรแยกบริเวณเก็บเป็นสัดส่วน
2. การเก็บอาหารร่วมกับวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ เช่น กล้อง ลัง ภาชนะบรรจุ เป็นต้น ต้องแยกเก็บอาหารเป็นสัดส่วน
3. การเก็บอาหารร่วมกันในอาคารเดียวกับผลิตภัณฑ์ยา เครื่องสำอาง และวัตถุมีพิษ จะต้องกั้นห้องเก็บผลิตภัณฑ์แต่ละชนิดด้วยผนังทึบจรดเพดานให้เป็นสัดส่วน และมีประตูทางเข้า – ออกโดยเฉพาะของแต่ละห้อง และสำหรับกรณีเก็บร่วมกับวัตถุมีพิษจะต้องไม่ใช่ทางลำเลียงขนส่งร่วมกันด้วย
4. ไม่ให้เก็บอาหารในโรงงาน หรือสถานที่ผลิตวัตถุมีพิษ
5. การเก็บอาหารร่วมกันหลาย ๆ รายในอาคารเดียวกันต้องแยกห้องเป็นสัดส่วน ยกเว้นห้องยื่นให้แยกบริเวณเก็บอาหารแต่ละรายให้เป็นสัดส่วนไม่ปะปนกัน
6. บริเวณหรือห้องเก็บอาหารไม่เป็นทางเดินผ่านไปยังบริเวณอื่น ๆ เช่น บริเวณที่พักอาศัย ห้องน้ำ – ห้องส้วม เป็นต้น

หมายเหตุ - ที่มาจากหลักเกณฑ์การพิจารณาสถานที่ผลิตและนำเข้าซึ่งอาหาร คณะอนุกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการผลิต นำเข้า หรือส่งออกซึ่งอาหาร ปี พ.ศ. 2534

特定管理食品登録書 (Orr. 17)

Form Orr.17

File No.

Date

(Only for government officer)

Application form of Food Registration

Specific Controlled Food by Ministry of Public Health in Notification No

Name of food in Thai.....

Name of food in other language.....

Type of food.....

Variety of food.....

Appearance.....

Kind of package	Size of package
.....
.....
.....

List of ingredient (%)

Name	Quantity	Name	Quantity
.....
.....
.....

Production process

.....

.....

.....

.....

.....

Licensed manufacturer's name

Production premise's nameAddress

Trok/SoiRoadCommune No.

Sub-District/TambonDistrict/Amphur

ProvinceCountryTel.No

Licensed importer's name
Importation premise's name.....
Address.....Trok/Soi.....
Road Commune No.
Sub-district/TambonDistrict/Amphur.....
Province.....Tel. No.
Manufacturing License or Import Food into Kingdom License No.
Issued dateMonthYear

Analysis report from

Together with the application, I am submitting

- 1) Sample of Label, 4 copies
- 2) Sample of Product, 1 Unit
- 3) Complete Application Form, 4 Copies
- 4) Analysis report, 4 copies
- 5) Other relevant information for food registration, 4 copies.

(Signature)The Applicant

ผู้รับอนุญาตนำเข้า ชื่อ
สถานที่นำเข้า ชื่อ
อยู่เลขที่.....ต.รอก/ชอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ใบอนุญาตผลิตอาหารหรือใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร
ที่.....ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ผลการตรวจวิเคราะห์อาหารจาก.....
พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วย คือ

- (๑) ฉลาก จำนวน ๔ ชุด
- (๒) ตัวอย่างอาหาร ๑ หน่วย
- (๓) เอกสารกำกับอาหาร จำนวน ๔ ชุด (ถ้ามี)
- (๔) ผลการตรวจวิเคราะห์อาหาร จำนวน ๔ ชุด
- (๕) รายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร จำนวน ๔ ชุด

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

様式 Orr. 7

(国章)

食品輸入許可書 (Orr. 7)

許可書番号.....

本許可書を..... を事業実施者とする.....へ付与し、を 1979 年食品法 14 条に従い販売するための食品輸入を許可された者とする。

輸入場所名..... 番地..... 小路/ソイ..... 通り.....
丁目..... 町/地区..... 郡/区..... 都・県.....、又食品保管場所
番地..... 小路/ソイ..... 通り..... 丁目..... 町/地
区..... 郡/区..... 都・県.....

本許可書は、仏暦.....年 12 月 31 日迄有効であり、本許可書に記載された食品輸入場所及び食品保管場所についてのみ有効。

物暦.....年.....月.....日

.....
役職.....

許可者

許可書延長報告

第 1 回許可書延長

本許可書の延長期限
仏暦..... 12 月 31 日
(署名)
役職.....

許可者

...../...../.....

第 3 回許可書延長

本許可書の延長期限
仏暦..... 12 月 31 日
(署名)
役職.....

許可者

...../...../.....

第 2 回許可書延長

本許可書の延長期限
仏暦..... 12 月 31 日
(署名)
役職.....

許可者

...../...../.....

第 4 回許可書延長

本許可書の延長期限
仏暦..... 12 月 31 日
(署名)
役職.....

許可者

...../...../.....

แบบ อ.7



ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร

ใบอนุญาตที่.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่

โดยมี..... เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ได้รับ

อนุญาตให้นำเข้าซึ่งอาหารเพื่อจำหน่ายตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ.2522

ณ สถานที่นำเข้า ชื่อ..... อยู่เลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... และมีสถานที่เก็บอาหาร

อยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ..... และให้ใช้ได้เฉพาะ
สถานที่นำเข้าหรือสถานที่เก็บอาหารที่ระบุไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้เท่านั้น

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

รายการต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 1
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 3
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 2
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งที่ 4
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.....
(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....

ผู้อนุญาต

食品登録書 (SorBor. 5)

Form Sor Bor. 5

File No.....

Date

Food Record/ Food Declaration Form.

Food Record

Manufacture

Food Declaration

Importation

Food Names	Type of Food/ Notificatio No.....	Food Serial Number

Signature..... Issuer

(.....)

Position

Date

(Form Sor Bor. 5)

Name of licensed manufacturer.....No. of Manufacturing license/ Production License.....

Name of production premise.....Address.....

Trok/SoiRoadCommune No.....

Sub district/ Tambon..... District/Amphur.....Province

Zip CodeCountryTelephoneTelefax

Name of licensed importer No. of Import Food License

Name of importation premise.....Address.....

Trok/SoiRoadCommune No.....

Sub district/ Tambon..... District/Amphur.....Province

Zip CodeCountryTelephoneTelefax

I have attached documents as follows:

(1) 2 copies of Food Record/ Food Declaration. (form Sor Bor. 5)

(2) Other.....

This is to certify that:

The above mentioned food production follow to good manufacturing practice concerning to general hygiene and concerning.....

The produced food shall have the characteristics as follows:

Qualities or standards follow to the notification of the Ministry of Public Health, Re:

.....

Utilised of food additives to follow to the notification of the Ministry of Public Health, Re:

Food Additives.

Utilised of food colours to follow to the notification of the Ministry of Public Health, Re: Food

Colours.

No prohibited substances are used to follow to the notification of the Ministry of Public

Health, Re: Prohibited substances to be used in foods.

No prohibited foods to be produced, imported, or sold are used as ingredients to follow to

the notification of the Ministry of Public Health, Re: Prohibited foods to be produced, imported, or sold.

Display food labellings to follow to the notification of the Ministry of Public Health, Re:

Labels, and the notification of the Ministry of Public Health, Re:

Utilised containers to follow to the notification of the Ministry of Public Health, Re:

Containers.

แบบ สป.5

เลขที่รับ.....

วันที่.....

ใบจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร

ขอจดทะเบียนอาหาร

ผลิต

ขอแจ้งรายละเอียดอาหาร

นำเข้า

ชื่ออาหาร	ประเภทอาหาร/ฉบับที่.....	เลขสารบบ

ลงชื่อ.....ผู้ออกเลข

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้รับอนุญาตผลิตชื่อ.....เลขที่ใบอนุญาตผลิตอาหาร/เลขสถานที่ผลิต.....
 สถานที่ผลิตชื่อ..... อยู่เลขที่.....
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... ประเทศ..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
 ผู้รับอนุญาตนำเข้าชื่อ..... เลขที่ใบอนุญาตนำเข้า.....
 สถานที่นำเข้าชื่อ..... อยู่เลขที่.....
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... ประเทศ..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

3.ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานดังนี้

- (1) ใบจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร(แบบ สบ.5) จำนวน 2 ฉบับ
- (2) อื่นๆ

ขอรับรองว่า

- การผลิตอาหารดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหารว่าด้วยสัญลักษณ์ทั่วไป และว่าด้วยเรื่อง.....
- อาหารที่ผลิตต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้
 - มีคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง.....
 - ใช้วัตถุเจือปนอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
 - ใช้สีผสมอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องสีผสมอาหาร
 - ไม่มีการใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร
 - ไม่มีการใช้อาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย เป็นส่วนประกอบ
 - แสดงฉลากอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องฉลากและประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง.....
 - ใช้ภาชนะบรรจุตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องภาชนะบรรจุ
 - อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า คำรับรองดังกล่าวข้างต้นสามารถปฏิบัติได้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ
 (.....)

ラベル使用許可証明書 (SorBor.3)

Form Sor Bor.3

File No.
Date

The Application form of Food Labeling

I (name of the applicant)in the name of (Juristic person/company/Shop)
Address of head office.....Trk/Soi.....
 Road.....Commune No.Sub-District/Tambon.....
 District/AmphurProvince.....Tel.....

To submit label and the details of label :-

1. Name of food in Thai
- Name of food in foreign language
2. Appearance
3. Type of foodNotification No.
4. Kind of packageSize of Package (in metric measurement)

.....
.....

5. Details of manufactory or repacker or importer

- 5.1 Have Manufacturing License No.....Kind of food
- Have Import Food into License the Kingdom No.Kind of food.....
- Have Production License No.....Kind of food.....
- 5.2 Name and Address of Production premise
- Name and Address of transform or Repacking premise
- Name and Address of Importation premise

6. Break down formular (As percentage weight by weight)

Name of Ingredients	Quantity (%)	Name of Ingredients	Quantity (%)
.....
.....
.....
.....
.....

7. Shelflifedays

8. Other details :-

Production process

.....

Translation of foreign language to Thai language..... Copy

9. Objective of Using Label :-

Food label for sale in Thailand

Food label for not sale directly to consumer but sale to factory(kind of factory).....

Food label for export

10. The Applicant must show the correct label in the package after approved 60 day

11. Together with the application, I am submitting

11.1 The application, 2 copies (every signature is original)

11.2 Sample of Label, 5 copies

11.3 Analysis report (original and copy), 2 sets (For Specific controlled food and prescribed food to have quality or standard)

11.4 Others

SignatureOperator of the business

(.....)

Only for Government Officer

Approve Name of Food

Food Serial Number

Reject because

.....

SignatureAuthority

(.....)

Rank.....

Date.....

คำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร

ข้าพเจ้า ในนามของ (บริษัท / ห้าง / ร้าน
 ซึ่งมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ ณ เลขที่
 ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ฉลากของอาหารตามตัวอย่างที่ได้แนบมาด้วย และมีรายละเอียดต่าง ๆ
 เพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ชื่ออาหารภาษาไทย
- ชื่ออาหารภาษาต่างประเทศ
2. ลักษณะของอาหาร
3. ประเภท..... ตามประกาศฯ ฉบับที่
4. ชนิดของภาชนะบรรจุ ขนาดบรรจุ
-
-
5. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ผลิต แบ่งบรรจุ หรือนำเข้าเพื่อจำหน่าย
- 5.1 ได้รับอนุญาตผลิตอาหารตามใบอนุญาตเลขที่ ประเภท
- ได้รับอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักรตามใบอนุญาตเลขที่
- ประเภท
- ได้รับเลขสถานที่ผลิตอาหารที่ ประเภทอาหาร
- 5.2 ชื่อและที่ตั้งของสถานที่ผลิต
- ชื่อและที่ตั้งของสถานที่แบ่งบรรจุ
- ชื่อและที่ตั้งของสถานที่นำเข้า
6. สูตรส่วนประกอบของอาหาร (คิดเป็นร้อยละของน้ำหนัก)

ชื่อวัตถุ	ปริมาณ	ชื่อวัตถุ	ปริมาณ
.....
.....
.....
.....
.....

- 7. อายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์นี้ได้นาน วัน
- 8. รายละเอียดเพิ่มเติมอื่น ๆ
กรรมวิธีการผลิต
-
-
-
- คำแปลภาษาต่างประเทศ จำนวน ฉบับ
- 9. วัตถุประสงค์ของฉลาก
 - เป็นฉลากสำหรับอาหารที่จำหน่ายในราชอาณาจักร
 - เป็นฉลากสำหรับอาหารที่มีได้จำหน่ายโดยตรงต่อผู้บริโภค แต่จำหน่ายให้แก่โรงงานประเภท
 -
 - เป็นฉลากสำหรับอาหารที่จะส่งออกไปจำหน่ายนอกราชอาณาจักร
- 10. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะแสดงข้อความในฉลากให้ปรากฏชัดเจนและสอดคล้องกับพื้นฉลากที่ภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อที่บรรจุอาหาร และจะดำเนินการจัดทำฉลากให้ถูกต้องตามที่ได้รับอนุมัติภายในเวลา 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ฉลากตามคำขออนุญาตนี้เป็นต้นไป
- 11. ข้าพเจ้าได้ส่งหลักฐานในการยื่นคำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร ดังนี้
 - 11.1 คำขออนุญาตใช้ฉลากอาหาร จำนวน 2 ฉบับ (ลงลายมือชื่อจริงทุกฉบับ)
 - 11.2 ฉลาก จำนวน 5 ชุด
 - 11.3 ผลการตรวจวิเคราะห์อาหาร (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน 2 ชุด (สำหรับอาหารควบคุมเฉพาะ และอาหารที่กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน)
 - 11.4 เอกสารอื่น

ลงชื่อ ผู้ดำเนินการ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

- อนุญาต อาหารชื่อ
-
- เลขสารบบอาหารที่
- ไม่อนุญาต เนื่องจาก
-

ลงชื่อ ผู้อนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง

วันที่

広告申請書 (KorOr. 1)

แบบ ผอ.1

คำขออนุญาตโฆษณาอาหาร

เลขรับที่
วันที่
เวลา
ผู้รับเรื่อง

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้า (ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล)
 ที่ตั้ง/ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ซอย/ตรอก ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ / โทรสาร
 โดย

เป็นผู้รับมอบอำนาจ/ผู้ยื่นคำขออนุญาตโฆษณาต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ดังต่อไปนี้

1. ชื่ออาหารและเลขทะเบียน/เลขฉลาก/เลขจดแจ้ง

..... (ต่อด้านหลัง)

ชื่อผู้ผลิต/นำส่ง

ใบอนุญาตเลขที่

2. ขอโฆษณาทาง หนังสือพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร/หนังสือ วิทยุโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต

รูปปก โปสเตอร์ เครื่องขยายเสียง วิดีทัศน์ อื่น ๆ

นิตยสาร แผ่นป้าย วิทยุกระจายเสียง ภาพยนตร์

3. โฆษณาต่อ ประชาชนทั่วไป

บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข

อื่น ๆ

4. เอกสารประกอบการขอโฆษณามีดังนี้

หนังสือมอบอำนาจ

หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ตำนานบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ภาพและข้อความ/เสียงโฆษณา (พร้อมสำเนาฉบับ)

ตำนานใบอนุญาต/ใบสำคัญ/ใบจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหารตามข้อ 1

สำเนาฉลากและเอกสารกำกับตรงตามที่ได้รับอนุญาต

เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

เอกสารวิชาการ จำนวน หน้า

คำขอโฆษณาที่เคยได้รับอนุญาต เรื่อง/..... หน้า

อื่น ๆ คือ

5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

5.1 ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

5.2 ฉลากอาหารที่โฆษณา ถูกต้องตรงตามที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและประกาศกระทรวงสาธารณสุข

5.3 ภาพโฆษณาต้องไม่เป็นเท็จหรือเกินความจริง ไม่ทำให้ผู้บริโภคเข้าใจผิดในสาระสำคัญของอาหารและเกิดความหลงเชื่อโดยไม่สมควร

5.4 เมื่อได้รับอนุญาตแล้วข้าพเจ้าจะดำเนินการโฆษณาให้ตรงตามข้อความและเงื่อนไขที่ผู้อนุญาตกำหนด

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(ต่อ) ชื่ออาหารและเลขทะเบียน/เลขฉลาก/เลขจดแจ้ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

健康食品調査（タイ）＜別紙資料：申請書類見本と日本語仮訳＞

2015年3月作成

作成者 日本貿易振興機構（ジェトロ） バンコク事務所、農林水産・食品調査課

〒107-6006 東京都港区赤坂 1-12-32

Tel : 03-3582-5186 E-mail : AFC@jetro.go.jp
